



## Municipalité de Mollens

---

### **REGLEMENT COMMUNAL SUR LA GESTION DES DECHETS COMMUNE DE MOLLENS**

---

**Table des matières****Chapitre premier****Article premier****Article 2****Article 3****DISPOSITIONS GENERALES****Champ d'application****Définitions****Compétences****Chapitre 2****Article 4****Article 5****Article 6****Article 7****Article 8****Article 9****Article 10****GESTION DES DECHETS****Tâches de la Commune****Ayants droit****Devoirs des détenteurs de déchets****Récipients et remise des déchets****Déchets exclus****Feux de déchets****Pouvoir de contrôle****Chapitre 3****Article 11****Article 12****Article 13****Article 14****FINANCEMENT****Principes****Taxes****Décision de taxation****Echéance****Chapitre 4****Article 15****Article 16****Article 17****SANCTIONS ET VOIES DE DROIT****Exécution par substitution****Recours****Sanctions****Chapitre 5****Article 18****Article 19****DISPOSITIONS FINALES****Abrogation****Entrée en vigueur**

En vertu de la loi cantonale du 5 septembre 2006 sur la gestion des déchets (LGD) et de la loi fédérale du 7 octobre 1983 sur la protection de l'environnement (LPE), la Commune de Mollens édicte le règlement suivant :

## **Chapitre premier – DISPOSITIONS GENERALES**

### **Article premier.- Champ d'application**

<sup>1</sup>Le présent règlement régit la gestion des déchets sur le territoire de la Commune de Mollens

<sup>2</sup>Il s'applique à l'ensemble du territoire de la Commune et à tous les détenteurs de déchets.

<sup>3</sup>Les prescriptions de droit public fédérales et cantonales applicables en la matière demeurent réservées.

### **Article 2.- Définitions**

<sup>1</sup>On entend par déchets urbains les déchets produits par les ménages, ainsi que les autres déchets de composition analogue, provenant, par exemple, des entreprises industrielles, artisanales ou de services, des commerces et de l'agriculture.

<sup>2</sup>Sont notamment réputés déchets urbains :

- a) Les ordures ménagères, qui sont des déchets incinérables mélangés.
- b) Les objets encombrants, qui sont des déchets incinérables ne pouvant pas être introduits dans les récipients autorisés pour les ordures ménagères, du fait de leurs dimensions.
- c) Les déchets valorisables, qui sont des déchets homogènes collectés séparément pour être réutilisés, recyclés ou traités, tels que le verre, le papier, les déchets compostables, les textiles et les métaux.

<sup>3</sup>Les déchets spéciaux sont les déchets définis comme tels par le droit fédéral, dont l'élimination exige la mise en œuvre de mesures particulières pour être respectueuse de l'environnement.

### **Article 3.- Compétences**

<sup>1</sup>La Municipalité assure l'exécution du présent règlement.

<sup>2</sup>Elle édicte, à cet effet, une directive que chaque usager du service est tenu de respecter. La directive précise notamment le mode de collecte des ordures ménagères, des objets encombrants et des déchets valorisables.

<sup>3</sup>La Municipalité peut déléguer tout ou partie de ses tâches à des organismes indépendants (corporations, établissements publics ou privés).

<sup>4</sup>Elle collabore avec les autres communes dans le cadre des périmètres régionaux définis par le plan cantonal de gestion des déchets. Dans la région, la coordination est assurée par SADEC.

## **Chapitre 2 – GESTION DES DECHETS**

### **Article 4.- Tâches de la Commune**

<sup>1</sup>La Commune organise la gestion des déchets urbains de son territoire. Elle est également responsable de l'élimination des déchets de la voirie communale et de celle des petites quantités de déchets spéciaux détenus par les ménages et non repris par les fournisseurs.

<sup>2</sup>Elle veille à l'efficacité de l'organisation, à la protection de l'environnement, à l'économie de l'énergie et à la récupération des matières premières.

<sup>3</sup>Elle prend toutes les dispositions utiles pour réduire les quantités de déchets produits sur son territoire.

<sup>4</sup>Elle organise la collecte séparée des déchets valorisables.

<sup>5</sup>Elle encourage le compostage décentralisé des déchets organiques, dans les jardins ou dans les quartiers. Elle organise un service de broyage. Elle veille à ce que les déchets organiques qui lui sont remis soient traités dans les règles de l'art.

<sup>6</sup>Elle informe la population sur les mesures qu'elle met en place.

### **Article 5.- Ayants droit**

<sup>1</sup>Les tournées de ramassage et les postes de collecte des déchets sont à la disposition exclusive de la population et des entreprises qui résident dans la Commune.

<sup>2</sup>Il est interdit d'utiliser cette infrastructure pour éliminer des déchets qui ne sont pas produits sur le territoire de la Commune.

### **Article 6.- Devoirs des détenteurs de déchets**

<sup>1</sup>Les détenteurs d'ordures ménagères et de déchets encombrants les remettent lors des ramassages organisés par la Commune ou les déposent dans les postes de collecte prévus à cet effet, selon la directive communale. Il en va de même pour les déchets urbains valorisables.

<sup>2</sup>Les ménages compostent les déchets organiques, tels que branches, gazon, feuilles, déchets de cuisine. S'ils n'en ont pas la possibilité, ils les remettent conformément à la directive communale.

<sup>3</sup>Les déchets spéciaux sont éliminés par leurs détenteurs selon les prescriptions fédérales et cantonales en vigueur.

<sup>4</sup>Les ménages retournent en priorité aux points de vente les déchets spéciaux qu'ils détiennent. Les petites quantités de déchets spéciaux ménagers non repris par les points de vente sont remises aux postes de collecte ou lors des ramassages précisés par la directive communale.

<sup>5</sup>Les autres déchets sont éliminés par leurs détenteurs, à leurs propres frais. Ils ne peuvent pas être remis lors des ramassages ni déposés dans les postes de collecte publics, à moins d'une autorisation expresse de la Municipalité.

<sup>6</sup>Les entreprises peuvent être tenues d'éliminer elles-mêmes les quantités importantes de déchets valorisables et, avec leur accord, les autres déchets urbains qu'elles détiennent.

<sup>7</sup>Il est interdit d'introduire des déchets, mêmes broyés, dans les canalisations et de déposer des déchets en dehors des lieux et des horaires prévus par la directive communale.

#### **Article 7.- Récipients et remise des déchets**

<sup>1</sup>Les déchets sont remis exclusivement dans les récipients autorisés à cet effet et de la manière précisée dans la directive communale.

#### **Article 8.- Déchets exclus**

<sup>1</sup>Les déchets suivants sont exclus des ramassages ordinaires d'ordures ménagères et de déchets encombrants :

- les appareils électriques et électroniques, tels que les téléviseurs, les radios et autres appareils de loisirs, les ordinateurs et autres appareils de bureau, les aspirateurs, les réfrigérateurs, les congélateurs et autres appareils électroménagers,
- les déchets spéciaux, tels que les piles, les tubes fluorescents, les produits chimiques et les huiles minérales,
- les véhicules hors d'usage et leurs composants, notamment les pneus,
- les déchets de chantier, la terre, les pierres et la boue,
- les cadavres d'animaux, les déchets animaux, de boucherie et d'abattoirs,
- les substances spontanément inflammables, explosives ou radioactives,
- les déchets organiques compostables, tels que les branches, le gazon et les feuilles,
- les autres déchets valorisables tels que le papier, le verre, les textiles les métaux, et les capsules café et thé recyclable.

<sup>2</sup>La directive communale précise le mode d'élimination de ces déchets.

#### **Article 9.- Feux de déchets**

<sup>1</sup>Les feux de déchets sont interdits sur le territoire communal.

#### **Article 10.- Pouvoir de contrôle**

<sup>1</sup>Si les déchets sont déposés de manière incorrecte ou illégale, ou si d'autres motifs importants l'exigent, les récipients contenant des déchets peuvent être ouverts et examinés par des mandataires de la Municipalité à des fins de contrôle et d'enquête.

### **Chapitre 3 – FINANCEMENT**

#### **Article 11.- Principes**

<sup>1</sup>Le détenteur assume le coût de l'élimination de ses déchets.

<sup>2</sup>La Commune perçoit des taxes pour couvrir les frais de gestion des déchets urbains. Le législatif communal en définit les modalités à l'article 12 ci-dessous, soit en particulier le cercle des assujettis, le mode de calcul et le montant maximal de la contribution.

<sup>3</sup>Jusqu'à concurrence des maximums prévus à l'article 12, la Municipalité est compétente pour adapter le montant de la taxe à l'évolution des coûts effectifs tels qu'ils ressortent de la comptabilité communale. Elle prend en compte les charges budgétisées, les excédents et les déficits des années précédentes. Elle communique les bases de calcul qui servent à fixer le montant des taxes.

## **Article 12.- Taxes**

### **A. Taxes sur les sacs à ordures :**

<sup>1</sup> Les taxes sur les sacs à ordures sont fixées à :

- Maximum :           1.25 francs par sac de 17 litres,  
                          2.50 francs par sac de 35 litres,  
                          4.75 francs par sac de 60 litres,  
                          7.50 francs par sac de 110 litres.

Ces montants s'entendent avec TVA comprise.

### **B. Taxes forfaitaires**

<sup>1</sup> Les taxes forfaitaires sont fixées à :

- 100.00 francs par an au maximum par habitant de plus de 18 ans,
- 200.00 francs par an au maximum par entreprise.

Ces montants s'entendent avec TVA comprise.

<sup>2</sup>Pour les résidences secondaires, il est perçu du propriétaire une taxe forfaitaire de 150.00 francs par an au maximum par résidence.

<sup>3</sup>La situation familiale au 1<sup>er</sup> janvier ou lors de l'arrivée dans la commune est déterminante pour le calcul de la taxe de l'année en cours.

<sup>4</sup>En cas de départ ou d'arrivée en cours d'année, la taxe est due par mois entier et calculée prorata temporis.

### **C. Taxes spéciales**

<sup>1</sup> La Commune peut percevoir d'autres taxes causales pour des prestations particulières liées à la gestion des déchets, en fonction des frais occasionnés.

<sup>2</sup>La Municipalité précise dans la directive communale les prestations particulières qui sont soumises à des taxes spéciales, ainsi que le montant maximum de ces taxes.

## **D. Allègements**

Le dispositif de taxation fait l'objet d'allègements de caractère social. La Municipalité en précise les modalités dans la directive communale.

### **Article 13.- Décision de taxation**

<sup>1</sup>La taxation fait l'objet d'une décision municipale.

<sup>2</sup>La décision de taxation définitive a force exécutoire au sens de l'article 80 de la loi fédérale sur la poursuite pour dettes et faillites.

### **Article 14.- Echéance**

<sup>1</sup>Les taxes doivent être payées dans les 30 jours dès leur échéance.

<sup>2</sup>Un intérêt moratoire de 5% l'an est dû sur les taxes impayées dès la fin du délai de paiement.

## **Chapitre 4 – SANCTIONS ET VOIES DE DROIT**

### **Article 15.- Exécution par substitution**

<sup>1</sup>Lorsque des mesures ordonnées en application du présent règlement ne sont pas exécutées, la Municipalité peut y pourvoir d'office aux frais du responsable, après mise en demeure.

<sup>2</sup>La Municipalité fixe le montant à percevoir et le communique au responsable, avec indication des voies et délais de recours.

### **Article 16.- Recours**

<sup>1</sup>Les décisions de la Municipalité qui ne concernent pas la taxation peuvent faire l'objet d'un recours auprès du Tribunal cantonal, cour de droit administratif et public, dans un délai de 30 jours dès la notification de la décision attaquée.

<sup>2</sup>Les décisions de la Municipalité relatives à la taxation peuvent faire l'objet d'un recours auprès de la commission communale de recours dans les 30 jours dès la notification de la décision attaquée.

<sup>3</sup>Les décisions de la commission communale de recours peuvent faire l'objet d'un recours auprès du Tribunal cantonal, cour de droit administratif et public, dans un délai de 30 jours dès la notification de la décision attaquée.

<sup>4</sup>Les recours s'exercent par acte écrit et motivé.

### **Article 17.-Sanctions**

<sup>1</sup>Celui qui, intentionnellement ou par négligence, contrevient aux dispositions du présent règlement ou aux directives d'application fondées sur celui-ci est passible de l'amende. Les dispositions de la loi sur les contraventions s'appliquent.

<sup>2</sup>La Commune a le droit d'exiger la réparation du dommage causé par l'auteur de l'infraction.

<sup>3</sup>Les dispositions pénales prévues par la législation fédérale et cantonale sont réservées.

## **Chapitre 5 – DISPOSITIONS FINALES**

### **Article 18.- Abrogation**

<sup>1</sup>Le présent règlement abroge et remplace celui du 12 août 1996 et son avenant du 30 octobre 2003.

### **Article.- 19 Entrée en vigueur**

<sup>1</sup>Le présent règlement entre en vigueur dès son approbation par le Département de la sécurité et de l'environnement.

Adopté par la Municipalité de Mollens dans sa séance du 31 octobre 2012.

Le Syndic



Ph. Besson



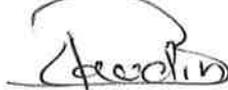
La secrétaire



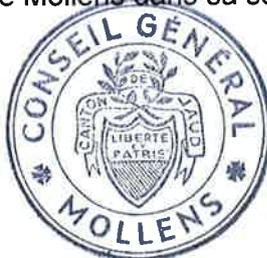
C.-L. Zbinden

Adopté par le Conseil général de Mollens dans sa séance du 29 novembre 2012.

La Présidente



L. Baudin



Le secrétaire



S. Wacht

Approuvé par la Cheffe du Département de la sécurité et de l'environnement le 19 DEC. 2012




**Annexe 1 : Directive communale sur la gestion des déchets**

**Annexe 2 : Tableau synoptique de la gestion des déchets**



Municipalité de Mollens

---

**DIRECTIVE COMMUNALE SUR LA GESTION DES DECHETS**  
**COMMUNE DE MOLLENS**

---

### **Calcul de la taxe :**

Le montant des taxes forfaitaires est déterminé chaque année de façon à équilibrer le compte communal 45 « Ordures ménagères et décharge ». Exception peut être faite à l'équilibre du compte, en cas d'investissement dans les infrastructures nécessaires à la gestion des déchets.

Les taxes habitants, entreprises et résidences secondaires sont adaptées selon les mêmes proportions, dans la limite des montants maximums.

### **Exemption de taxe:**

Sont exemptés de la taxe forfaitaire :

- Les habitants jusqu'à l'âge de 18 ans.

### **Naissances :**

- Lors de l'enregistrement des naissances au contrôle des habitants, le représentant légal peut retirer gracieusement 3 rouleaux de sacs de 35 litres pour chaque enfant.

### **Situation déterminante :**

- La situation familiale au 1er janvier ou lors de l'arrivée dans la commune est déterminante pour le calcul de la taxe de l'année en cours.
- En cas de départ ou d'arrivée en cours d'année, la taxe est due par mois entier et calculée prorata temporis.
- Le remboursement de la taxe ne sera effectué que sur demande écrite du citoyen concerné.

### **Propriétés secondaires :**

- Les propriétaires des résidences secondaires se verront percevoir une taxe forfaitaire.

### **Taxe entreprise :**

- Les petites entreprises, dont les déchets produits sont équivalents à ceux d'une famille, sont soumises à la "taxe forfaitaire entreprise" et devront éliminer leurs déchets dans des sacs taxés. Cette taxe, facturée au début de l'année, est due pour l'année entière, même en cas de déménagement ou de cessation d'activité.
- Les autres entreprises feront éliminer leurs déchets par une entreprise spécialisée. Une attestation sera transmise annuellement aux services communaux à titre de contrôle. Afin de participer au financement des

infrastructures communales selon le principe de la mise à disposition, ces entreprises sont également soumises à la "taxe forfaitaire entreprise". Cette taxe, facturée au début de l'année, est due pour l'année entière, même en cas de déménagement ou de cessation d'activité.

### **Déchets ménagers courants :**

- Les déchets ménagers doivent être collectés dans les sacs de couleur blanche avec une impression verte, sur lesquels il est écrit : « TRIER C'EST ... VALORISER ».
- Les sacs peuvent être achetés dans des commerces du canton, ainsi qu'au bureau communal.
- Aucun autre contenant ne sera utilisé pour le dépôt des déchets ménagers.
- Le dépôt des sacs se fera exclusivement sur l'un des emplacements prévu à cet effet sur le territoire communal, le vendredi matin entre 6h00 et 9h30.
- Le dépôt des sacs n'est pas autorisé les vendredis tombant sur un jour férié.

### **Autre types de déchets ménagers:**

L'accès à la déchetterie est autorisé uniquement aux habitants et aux entreprises des trois communes de Ballens, Berolle et Mollens.

Toute personne se présentant à la déchetterie devra pouvoir justifier auprès du gardien son appartenance à l'une des trois communes.

Les déchets suivants sont acceptés à la déchetterie intercommunale située sur le territoire de Ballens :

- Les encombrants (déchets incinérables supérieurs à 60cm)
- Les déchets verts : la tonte des pelouses et la taille des haies
- Le compost
- Les cartons et papiers
- Les métaux ferreux et non ferreux
- Les huiles minérales et végétales
- Les vêtements
- Le PET
- Les capsules "Nespresso" et "Spécial T"
- Le bois

- Les batteries et les piles \*
- Les DSM (déchets spéciaux ménagers) issus des particuliers, c'est-à-dire les bidons de peinture, les solvants, colles et vernis \*
- L'électroménager \*

\* si vous ne pouvez pas les retourner auprès des magasins spécialisés.

Sont notamment interdits les déchets industriels et les catégories de déchets suivants:

- les déchets présentant des risques pour la sécurité des personnes et pour l'environnement en raison de leur inflammabilité, de leur toxicité, de leur pouvoir corrosif ou de leur caractère explosif,
- les médicaments, les déchets d'activité de soins (seringues, perfusion...) qui doivent être retournés en pharmacie,
- les cadavres d'animaux, les déchets d'animaux, de boucherie et d'abattoirs,
- les ordures ménagères
- les pneus
- l'amiante
- les véhicules
- les cailloux de champs
- les déchets de démolition

Le tableau synoptique de tri des déchets fait partie intégrante du règlement.

Cette directive entre en vigueur le 1<sup>er</sup> janvier 2013.

Elle n'est pas limitée dans le temps.

La Municipalité de Mollens

Le Syndic :



La secrétaire :

